

Så här fungerar Futurs utbetalningstjänst för direktpensioner

Från och med 1 januari 2019 ska redovisning av direktutbetald pension göras i en arbetsgivardeklaration på individnivå. En sådan deklaration ska lämnas av den som slutligen står för pensionskostnaden, det vill säga arbetsgivaren.

Om arbetsgivaren väljer Futurs utbetalningstjänst åtar sig Futur att, för företagets räkning, betala ut pensionsbeloppet till den försäkrade. Futur kommer också att dra av ett belopp motsvarande preliminärskatten. Detta belopp kommer att betalas ut till företagets bankgiro, alternativt bankkonto, och företaget ansvarar sedan för inbetalningen till företagets skattekonto.

Om det överenskommit i utfästelsen att företaget har rätt att få ersättning från försäkringen för särskild löneskatt på pensionskostnad, kommer även detta belopp att betalas till företagets bankgiro, alternativt bankkonto. Arbetsgivaren ska därefter själv göra inbetalning av särskild löneskatt (SLP) till Skatteverket.

I början av månaden får företaget en sammanställning från Futur med information om föregående månads storlek på utbetalning och innehållen preliminärskatt för varje pensionsmottagare. Futur skickar också informationen till respektive pensionsmottagare i samband med varje utbetalning.

I de fall där arbetsgivaren önskar sköta utbetalning till den försäkrade utbetalas pensionsbeloppet direkt till arbetsgivaren som ombesörjer såväl utbetalning som dragning av preliminärskatt. Om arbetsgivaren tidigare gett Futur uppdraget att sköta utbetalning måste den försäkrade godkänna om arbetsgivaren vill ta över utbetalningsansvaret.

Om arbetsgivaren önskar ansluta sig till Futurs utbetalningstjänst för direktpensioner skickas begäran om detta minst tre månader före utbetalningens start. Anslutningen sker via blanketten "Utbetalningstjänst Direktpension" www.futur.se/Document/Download/1564

